



**DOLNY
ŚLĄSK**



**BEZPIECZNY
DOLNOŚLĄZAK**

ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE I REGULAMIN

„Bezpieczny Dolnoślązak”



Świadomy



Przygotowany



Odporny

VII edycja

rok szkolny 2026/2027

ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE

„Bezpieczny Dolnoślązak – świadomy, przygotowany, odporny” łączy trzy etapy budowania bezpieczeństwa: rozpoznawanie zagrożeń i wiarygodnych ostrzeżeń, praktyczne przygotowanie do działania oraz zdolność do współpracy i wzajemnej pomocy w sytuacji kryzysowej.

Model edukacyjny: trzy filary

Filar	Znaczenie	Przykładowe kompetencje uczestnika
ŚWIADOMY	Rozpoznaje zagrożenia i odróżnia wiarygodne komunikaty od plotek i dezinformacji.	Zna lokalne zagrożenia, numery alarmowe, sygnały alarmowe, Alert RCB i oficjalne kanały informacji; potrafi ocenić ryzyko i zachować spokój.
PRZYGOTOWANY	Ma plan działania i przećwiczone podstawowe zachowania.	Zna drogę ewakuacji, zasady schronienia, potrafi przygotować rodzinny plan kryzysowy i zestaw podstawowego przygotowania; wie, jak postępować podczas przerwy energii elektrycznej, wody, ogrzewania oraz innych podstawowych usług.
ODPORNY	Potrafi działać, współpracować i pomagać innym bez narażania siebie.	Udziela pierwszej pomocy odpowiednio do wieku, współdziała ze służbami, wspiera osoby wymagające pomocy, dba o odporność psychiczną i więzi społeczne.

Minimalny standard projektu placówki

Wybór co najmniej dwóch z czterech obszarów podstawowych:

- 1) ostrzeżenia i wiarygodna informacja;
- 2) ewakuacja i bezpieczne schronienie;
- 3) pierwsza pomoc;
- 4) przygotowanie rodziny i placówki do pierwszych 72 godzin sytuacji kryzysowej.

Praktyka: co najmniej dwa działania praktyczne, w tym co najmniej jedno ćwiczenie ewakuacyjne albo zadaniowe; w przypadku wyboru obszaru pierwszej pomocy – co najmniej jedno praktyczne szkolenie z pierwszej pomocy.

Współpraca: udział co najmniej jednego Partnera Programu lub właściwego lokalnie podmiotu. W pierwszej kolejności rekomenduje się współpracę z lokalnymi jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych jako podmiotami działającymi bezpośrednio na rzecz bezpieczeństwa i odporności społeczności lokalnych. W przypadku gdy zakres planowanych działań wymaga innych kompetencji lub współpraca z OSP nie jest możliwa, Placówka może realizować działania z udziałem innych właściwych służb, inspekcji, straży, podmiotów ratowniczych lub podmiotów ochrony ludności.

Włączenie rodziny lub społeczności: co najmniej jedno zadanie angażujące rodziców, opiekunów lub społeczność lokalną, np. rodzinny plan kontaktu, rodzinny plan awaryjny, domowa karta bezpieczeństwa lub warsztat przygotowania plecaka ewakuacyjnego.

Dostępność: dostosowanie działań do wieku, potrzeb osób z niepełnosprawnościami, specjalnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczestników.

Dokumentowanie efektów: krótka diagnoza początkowa i końcowa, opis rezultatów oraz materiały potwierdzające realizację, z poszanowaniem ochrony danych i wizerunku.

REGULAMIN PROGRAMU

§ 1

INFORMACJE WSTĘPNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady udziału przedszkoli, szkół i placówek oświatowych w programie edukacyjnym „Bezpieczny Dolnoślązak – świadomy, przygotowany, odporny”, zwanym dalej „Programem”.
2. Program jest **VII edycją programu edukacyjnego „Bezpieczny Dolnoślązak”** i jest realizowany w roku szkolnym 2026/2027.
3. Organizatorem Programu jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego, zwany dalej „Organizatorem”.
4. **Realizatorem wiodącym Programu jest Wydział Bezpieczeństwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego.**
5. **Realizatorem wspierającym Program jest Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu**, w szczególności w zakresie wsparcia metodycznego i szkolenia koordynatorów.
6. Partnerami Programu mogą być w szczególności jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych, a także organy administracji publicznej, służby, inspekcje, straże, podmioty ratownicze, podmioty ochrony ludności, jednostki systemu oświaty, uczelnie, organizacje pozarządowe i inne podmioty zaproszone przez Organizatora. W realizacji Programu szczególne znaczenie przypisuje się współpracy z lokalnymi jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych, zwłaszcza przy działaniach praktycznych, edukacyjnych, ćwiczeniach i pokazach dotyczących bezpieczeństwa oraz przygotowania społeczności lokalnej na sytuacje zagrożenia.
7. Lista Partnerów zostanie opublikowana wraz z ogłoszeniem naboru.
8. Udział w Programie jest dobrowolny i nieodpłatny.
9. Program ma charakter edukacyjny i nie zastępuje obowiązków Placówki wynikających z przepisów prawa, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, ewakuacji, pierwszej pomocy i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 2

CELE PROGRAMU I ZAKŁADANE REZULTATY

1. Celem głównym Programu jest przygotowanie dzieci i młodzieży oraz społeczności placówek oświatowych do właściwego zachowania się w sytuacjach zagrożenia poprzez zwiększanie świadomości zagrożeń, kształtowanie praktycznych umiejętności oraz budowanie społecznej odporności.
2. Cele szczegółowe Programu obejmują:
 - rozpoznawanie zagrożeń naturalnych, technicznych, komunikacyjnych, zdrowotnych, cybernetycznych i militarnych;
 - kształtowanie bezpiecznych i odpowiedzialnych postaw w ramach elementów obronności i strzelectwa, w szczególności z wykorzystaniem bezpiecznych rozwiązań treningowych, odpowiednio do wieku i możliwości uczestników;
 - poznanie wiarygodnych źródeł informacji, zasad działania Alertu RCB, Regionalnego Systemu Ostrzegania i sygnałów alarmowych oraz kształtowanie nawyku stosowania się do poleceń właściwych organów i służb;
 - nabycie umiejętności bezpiecznej ewakuacji, wyboru drogi i miejsca zbiórki, zachowania w miejscu doraźnego schronienia oraz pomocy osobom wymagającym wsparcia;
 - nabycie i utrwalenie umiejętności udzielania pierwszej pomocy, w tym wzywania pomocy, oceny bezpieczeństwa miejsca zdarzenia i wykonywania czynności odpowiednich do wieku uczestników;
 - przygotowanie rodzinnego i szkolnego planu działania, listy kontaktów, podstawowych zapasów i plecaka ewakuacyjnego;

- kształtowanie samodzielności, odpowiedzialności, odporności psychicznej, solidarności oraz umiejętności współdziałania ze służbami i społecznością lokalną;
 - przeciwdziałanie dezinformacji, panice, ryzykownym zachowaniom i nieuzasadnionemu obciążaniu numerów alarmowych;
 - wzmacnianie bezpieczeństwa osób z niepełnosprawnościami, osób ze szczególnymi potrzebami, dzieci młodszych i innych osób wymagających wsparcia.
3. Zakładanym rezultatem jest osiągnięcie przez uczestników kompetencji, opisanych w **Załączniku nr 4**, dostosowanych do poziomu edukacyjnego.

§ 3

HARMONOGRAM I TERMINY

1. Program realizowany będzie **od 12 października 2026 r. do 24 czerwca 2027 r.**
2. Nabór Placówek do Programu prowadzony będzie **od 12 października do 30 października 2026 r.**
3. Szczegółowy harmonogram stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu.
4. Organizator może zmienić terminy z ważnych przyczyn organizacyjnych, prawnych lub związanych z bezpieczeństwem, informując o tym Placówki drogą elektroniczną i na stronie Programu.

§ 4

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Program skierowany jest do uczniów, wychowanków, nauczycieli i pracowników publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych oraz innych placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie województwa dolnośląskiego, zwanych dalej „Placówkami”.
2. Zgłoszenia Placówki dokonuje dyrektor lub osoba przez niego upoważniona, na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2**.
3. Dyrektor wyznacza koordynatora Programu odpowiedzialnego za kontakt z Realizatorami, przygotowanie projektu edukacyjnego, koordynację działań i sprawozdawczość.
4. Warunkiem udziału jest przesłanie kompletnego i podpisanego formularza zgłoszeniowego na adres bezpiecznydolnoslask@dolnyslask.pl w terminie wskazanym w harmonogramie.
5. Organizator może ograniczyć liczbę Placówek. Kwalifikacji dokonuje Zespół Organizacyjny powołany przez Organizatora. Warunkiem zakwalifikowania jest kompletność i terminowość zgłoszenia oraz deklaracja realizacji minimalnego standardu Programu. W przypadku większej liczby prawidłowych zgłoszeń niż liczba dostępnych miejsc Zespół bierze pod uwagę kolejność wpływu zgłoszeń, a w dalszej kolejności – możliwość zapewnienia zróżnicowania terytorialnego i poziomów edukacyjnych.
6. Lista zakwalifikowanych Placówek zawierająca ich nazwy i miejscowości zostanie opublikowana na stronach internetowych Realizatorów.
7. Placówka może zrezygnować z udziału w Programie, przekazując Realizatorowi wiodącemu informację drogą elektroniczną. W miarę możliwości Placówka wskazuje przyczynę rezygnacji.

§ 5

ZADANIA PLACÓWEK I KOORDYNATORÓW

1. Placówka zakwalifikowana do Programu jest zobowiązana do:
 - udziału koordynatora w szkoleniu organizowanym przez Realizatorów;
 - opracowania i przesłania projektu edukacyjnego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** w terminie wskazanym w harmonogramie;
 - realizacji co najmniej dwóch obszarów podstawowych oraz co najmniej jednego obszaru uzupełniającego, opisanych w **Załączniku nr 4**;
 - zrealizowania co najmniej dwóch form praktycznych, zgodnie z minimalnym standardem Programu, oraz co najmniej jednego działania angażującego rodziców, opiekunów lub społeczność lokalną;

- współpracy z co najmniej jednym Partnerem Programu lub właściwym lokalnie podmiotem, przy czym preferowana jest współpraca z lokalną jednostką Ochotniczej Straży Pożarnej; udział innych służb, inspekcji, straży, podmiotów ratowniczych lub podmiotów ochrony ludności powinien być dostosowany do tematyki i zakresu realizowanych działań;
 - zapewnienia niezbędnej infrastruktury, właściwej opieki nad uczestnikami, uzyskania wymaganych prawem zgód lub innych wymaganych prawem oświadczeń oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa;
 - prowadzenia dokumentacji realizacji Programu i przekazywania Realizatorowi informacji niezbędnych do monitoringu;
 - przesłania sprawozdania końcowego, według **Załącznika nr 5**, w terminie wskazanym w harmonogramie.
2. Koordynator jest zobowiązany w szczególności do bieżącego kontaktu z Realizatorami, uzgadniania terminów z Partnerami, nadzoru nad realizacją harmonogramu, monitorowania rezultatów i zgłaszania nieprawidłowości dyrektorowi oraz Realizatorowi wiodącemu.
 3. Placówka odpowiada za realizację działań prowadzonych przez Placówkę zgodnie z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa, w tym za zapewnienie uczestnikom właściwej opieki i warunków bezpieczeństwa w zakresie wynikającym z przepisów prawa..

§ 6

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA, DOSTĘPNOŚCI I OCHRONY UCZESTNIKÓW

1. Wszystkie zajęcia i ćwiczenia muszą być dostosowane do wieku, poziomu rozwoju, możliwości psychofizycznych oraz indywidualnych potrzeb uczestników.
2. Zajęcia specjalistyczne prowadzą osoby posiadające wiedzę i doświadczenie odpowiednie do zakresu zajęć, a jeżeli przepisy odrębne wymagają określonych kwalifikacji lub uprawnień – osoby posiadające takie kwalifikacje lub uprawnienia. Pierwsza pomoc jest ćwiczona z użyciem bezpiecznych środków treningowych.
3. Ćwiczenia ewakuacyjne są organizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi i procedurami Placówki, z uwzględnieniem osób wymagających wsparcia. Użycie syren, dymu treningowego, pozoracji lub udziału pojazdów uprzywilejowanych wymaga wcześniejszych uzgodnień i nie może wprowadzać osób postronnych w błąd.
4. Zajęcia obejmujące elementy obronności i strzelectwa mogą być realizowane w formie dostosowanej do wieku i możliwości uczestników, z zapewnieniem bezpośredniego nadzoru osób posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz – jeżeli wymagają tego przepisy – wymagane kwalifikacje lub uprawnienia. W przypadku dzieci i młodzieży w pierwszej kolejności rekomenduje się wykorzystanie bezpiecznych rozwiązań treningowych, w szczególności strzelnic laserowych, wirtualnych, symulatorów i trenażerów. Zajęcia z wykorzystaniem broni mogą być prowadzone wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych i na zasadach określonych w odrębnych przepisach oraz regulaminie danego obiektu, po zapewnieniu wymaganej opieki i zgód.
5. Materiały pirotechniczne, substancje niebezpieczne i inne środki stwarzające podwyższone ryzyko nie mogą być używane przez dzieci i młodzież w ramach Programu. Ewentualne pokazy z ich użyciem mogą prowadzić wyłącznie uprawnione podmioty, z zachowaniem obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa.
6. Materiały dotyczące wojny, terroryzmu, przemocy, śmierci lub katastrof przedstawia się adekwatnie do wieku, z uwzględnieniem dobrostanu psychicznego i możliwości uzyskania wsparcia.
7. Publikacja wizerunku może nastąpić wyłącznie na podstawie właściwej podstawy prawnej i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Działania powinny być dostępne komunikacyjnie i organizacyjnie, w tym z użyciem prostego języka, materiałów wizualnych, napisów, alternatywnych form komunikacji lub wsparcia asystenta – odpowiednio do potrzeb uczestników.

9. Placówka zapewnia stosowanie obowiązujących przepisów oraz przyjętych w Placówce standardów ochrony małoletnich, w tym w odniesieniu do osób zewnętrznych prowadzących zajęcia lub uczestniczących w działaniach Programu.

§ 7

ZADANIA REALIZATORÓW I PARTNERÓW

1. Do zadań Realizatora wiodącego należy w szczególności:
 - ogłoszenie i przeprowadzenie naboru;
 - organizacja szkolenia koordynatorów,
 - koordynacja Programu, komunikacja z Placówkami i Partnerami;
 - organizacja konferencji podsumowującej;
 - zapewnienie konsultacji, materiałów referencyjnych i monitoringu realizacji projektów;
 - ocena projektów i przygotowanie rekomendacji dotyczących wyróżnień;
2. Do zadań Realizatora wspierającego należy w szczególności wsparcie metodyczne Placówek, udział w szkoleniu koordynatorów oraz konsultacje w zakresie dostosowania działań do wieku i potrzeb edukacyjnych.
3. Partnerzy Programu, stosownie do swoich kompetencji i możliwości:
 - wyznaczają osoby do kontaktu;
 - współpracują z Placówkami przy zajęciach, pokazach i ćwiczeniach;
 - udostępniają materiały edukacyjne i specjalistyczną wiedzę;
 - wspierają ocenę projektów i upowszechnianie dobrych praktyk.
4. Udział Partnera w konkretnym działaniu wymaga wcześniejszego uzgodnienia terminu, zakresu i warunków organizacyjnych. Zakwalifikowanie Placówki do Programu nie gwarantuje udziału wskazanego Partnera w każdym zaplanowanym działaniu.
5. Przy organizacji działań Programu rekomenduje się, aby Placówki w pierwszej kolejności wykorzystywały potencjał lokalnych jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych, w szczególności ich wiedzę o lokalnych zagrożeniach, doświadczenie ratownicze, sprzęt oraz możliwość prowadzenia działań praktycznych i edukacyjnych. Współpraca z innymi Partnerami Programu może uzupełniać działania OSP odpowiednio do tematyki projektu i kompetencji danego Partnera.

§ 8

MONITORING I SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Realizatorzy mogą monitorować realizację Programu poprzez konsultacje, ankiety, wizyty, udział w działaniach, analizę dokumentacji i rozmowy z koordynatorami.
2. Placówka gromadzi wyłącznie dane niezbędne do realizacji i sprawozdawczości. W sprawozdaniu przekazuje co do zasady dane zagregowane i nie przekazuje danych osobowych uczestników, w szczególności dzieci i młodzieży, chyba że zakres oraz podstawa prawna takiego przetwarzania zostaną odrębnie określone.
3. Sprawozdanie powinno obejmować opis działań, liczbę uczestników, udział Partnerów, osiągnięte rezultaty, wnioski, dobre praktyki i napotkane trudności.
4. Materiały fotograficzne i filmowe mogą być przekazywane wyłącznie po zapewnieniu podstaw prawnych do ich wykorzystania i publikacji.

§ 9

OCENA PROJEKTÓW I WYRÓŻNIENIA

1. Oceny realizacji projektów dokonuje Zespół Oceny powołany przez Organizatora, złożony z przedstawicieli Realizatorów i – w miarę możliwości – Partnerów.
2. Ocena dokonywana jest na podstawie sprawozdania oraz innych materiałów przekazanych zgodnie z Regulaminem, według kryteriów stanowiących **Załącznik nr 6**.

3. Organizator może wyróżnić Placówki w kategoriach uwzględniających poziom edukacyjny, innowacyjność, praktyczny charakter działań, współpracę lokalną, dostępność lub szczególne efekty w budowaniu społecznej odporności.
4. Wyróżnienie ma charakter honorowy. Organizator może przewidzieć dyplomy, materiały edukacyjne lub nagrody rzeczowe, o ile pozwalają na to posiadane środki.
5. Rozstrzygnięcie Organizatora w sprawie przyznania wyróżnień w ramach Programu nie podlega odwołaniu w trybie określonym w niniejszym Regulaminie.

§ 10

KONTAKT

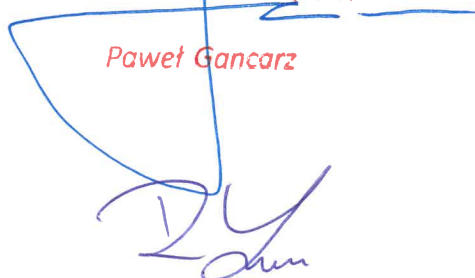
1. Adres ogólny Programu: bezpiecznydolnoslask@dolnyslask.pl.
2. Aktualne dane osób do kontaktu po stronie Realizatorów zostaną wskazane w ogłoszeniu o naborze i na stronie Programu.
3. Korespondencja związana z Programem prowadzona jest co do zasady drogą elektroniczną.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin i załączniki są dostępne na stronach internetowych Realizatorów.
2. Zgłoszenie Placówki oznacza akceptację Regulaminu przez dyrektora i zobowiązanie do jego przestrzegania.
3. Organizator może wprowadzić zmiany w Regulaminie z ważnych przyczyn, pod warunkiem poszanowania praw nabytych Placówek. Informacja o zmianach zostanie przekazana drogą elektroniczną i opublikowana na stronie Programu.
4. W sprawach nieuregulowanych decyzje podejmuje Organizator z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i celu Programu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do zakończenia VII edycji Programu.

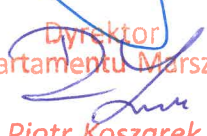
Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Paweł Gancarz



ZAŁĄCZNIK NR 1 – HARMONOGRAM

Etap	Termin	Zakres
Kampania informacyjna	październik 2026 r.	Publikacja informacji UMWD, DODN i Partnerów; przekazanie zaproszeń do placówek.
Nabór Placówek	12 października do 30 października 2026 r.	Przesłanie podpisanego formularza zgłoszeniowego.
Ogłoszenie listy Placówek	30 października 2026 r.	Publikacja i powiadomienie koordynatorów.
Szkolenie koordynatorów	9 listopada 2026 r.	Założenia prawne, metodyka, bezpieczeństwo ćwiczeń, narzędzia programu.
Przygotowanie projektów edukacyjnych	do 30 grudnia 2026 r.	Opracowanie i przesłanie do organizatora projektu zgodnego z minimalnym standardem.
Realizacja projektów	1 stycznia 2027 r. do 10 maja 2027 r.	Zajęcia, warsztaty, ćwiczenia i działania angażujące społeczność.
Konsultacje	Konsultacje na każdym etapie realizacji projektu.	Wsparcie merytoryczne, konsultacje z Realizatorami i Partnerami.
Sprawozdanie końcowe	do 20 maja 2027 r.	Przesłanie sprawozdania i materiałów zgodnie z Regulaminem.
Ocena projektów	do 31 maja 2027 r.	Ocena według kryteriów; wybór dobrych praktyk i wyróżnień.
Konferencja podsumowująca	czerwiec 2027 r.	Prezentacja efektów, wymiana doświadczeń, wyróżnienie Placówek.

Marszałek
 Województwa Dolnośląskiego

 Paweł Gancarz
 Dyrektor
 Departamentu Marszałka

 Piotr Koszarek

ZAŁĄCZNIK NR 2 – FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Pełna nazwa Placówki	
Adres Placówki	
Telefon i e-mail Placówki	
NIP lub REGON	
Nazwa organu prowadzącego	
Imię i nazwisko dyrektora	
Liczba dzieci/uczniów w Placówce	
Imię i nazwisko koordynatora	
Telefon służbowy koordynatora	
Służbowy adres e-mail koordynatora	
Deklarowana liczba uczestników Programu	

OŚWIADCZENIA DYREKTORA

- ☐ zapoznałem(-am) się z Regulaminem Programu i akceptuję jego warunki;
- ☐ wyznaczam wskazanego koordynatora i zapewniam warunki organizacyjne do realizacji projektu;
- ☐ potwierdzam, że wskazany koordynator został poinformowany o przekazaniu Realizatorom jego służbowych danych kontaktowych i o ich wykorzystaniu w sprawach związanych z realizacją Programu.

Miejscowość i data:

Podpis dyrektora/osoby upoważnionej:

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego
Dyrektor
Departamentu Marszałka
Paweł Gancarz
Piotr Koszarek

ZAŁĄCZNIK NR 3 – PROJEKT EDUKACYJNY PLACÓWKI

Nazwa i adres Placówki	
Tytuł projektu	
Koordinator	
Okres realizacji	od do
Grupa/liczba uczestników	

1. Diagnoza potrzeb i kontekst lokalny

Krótki opis zagrożeń istotnych dla Placówki i społeczności lokalnej, dotychczasowych doświadczeń oraz potrzeb uczestników:

.....

.....

.....

.....

2. Cele projektu

Cel główny	
Cele szczegółowe	1. 2. 3. 4.

3. Wybrane obszary

- ☐ Podstawowy 1: ostrzeżenia i wiarygodna informacja
- ☐ Podstawowy 2: ewakuacja i bezpieczne schronienie
- ☐ Podstawowy 3: pierwsza pomoc
- ☐ Podstawowy 4: przygotowanie na pierwsze 72 godziny
- ☐ Obszar uzupełniający (np. elementy obronności i strzelectwo):
-

4. Harmonogram działań

Lp.	Działanie	Termin	Forma /sposób realizacji	Partner/ prowadzący	Liczba uczestników	Zakładany rezultat

5. Bezpieczeństwo i dostępność

Opis zastosowanych zasad bezpieczeństwa, dostosowań dla osób ze szczególnymi potrzebami, sposobu przygotowania uczestników oraz organizacji opieki:

.....

.....

.....

.....

6. Ewaluacja i dokumentowanie rezultatów

Wskaźniki, narzędzia diagnozy przed/po, sposób gromadzenia materiałów i wniosków:

.....

.....

.....

.....

Podpis koordynatora: Podpis dyrektora:

Marzatek
Województwa Dolnośląskiego

Paweł Gancarz

Dyrektor
Departamentu Marszałka

Piotr Koszarek

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OBSZARY I REKOMENDACJE EDUKACYJNE

A. OSTRZEŻENIA I WIARYGODNA INFORMACJA – obszar podstawowy

Zakres:

rodzaje lokalnych i powszechnych zagrożeń;
Alert RCB, RSO, komunikaty samorządu, Policji, PSP i innych służb;
ogłoszenie i odwołanie alarmu oraz zasada stosowania się do komunikatów;
numer alarmowy 112 i zasady skutecznego zgłoszenia;
rozpoznawanie plotek, manipulacji i dezinformacji; zasada sprawdzania informacji w co najmniej dwóch wiarygodnych źródłach;
przygotowanie szkolnej lub rodzinnej karty wiarygodnych źródeł informacji.

Przykładowe działania: quiz sygnałów i komunikatów, analiza przykładowego Alertu RCB, gra „wiadomość prawdziwa czy fałszywa?”, mapa lokalnych źródeł informacji.

B. EWAKUACJA I BEZPIECZNE SCHRONIENIE – obszar podstawowy

Zakres:

drogi i wyjścia ewakuacyjne, miejsce zbiórki i liczenie osób;
zachowanie podczas pożaru, powodzi, zagrożenia chemicznego, silnego wiatru, awarii lub innego zdarzenia;
różnica między ewakuacją a pozostaniem w bezpiecznym miejscu;
wsparcie dzieci młodszych, osób z niepełnosprawnościami i innych osób wymagających pomocy;
rodzinny punkt kontaktowy i zasady postępowania po rozdzieleniu;
podstawowe zasady pobytu w miejscu doraźnego schronienia.

Przykładowe działania: ćwiczenie ewakuacyjne, spacer bezpieczeństwa po Placówce, projekt oznaczeń i mapy ewakuacyjnej, zadaniowa gra decyzyjna.

C. PIERWSZA POMOC – obszar podstawowy

Zakres:

bezpieczeństwo miejsca zdarzenia i wezwanie pomocy;
ocena przytomności i oddechu;
pozycja bezpieczna, resuscytacja krążeniowo-oddechowa i AED – odpowiednio do wieku;
zadławienie, krwawienie, oparzenie, uraz i wychłodzenie – podstawowe zasady;
pierwsza pomoc psychologiczna: uspokojenie, kontakt, przekazanie pod opiekę dorosłych lub służb;
zawartość apteczki i jej bezpieczne wykorzystanie.

Przykładowe działania: stacje zadaniowe, ćwiczenia na fantomach, scenki wezwania 112, przegląd apteczki szkolnej i domowej.

D. PRZYGOTOWANIE NA PIERWSZE 72 GODZINY – obszar podstawowy

Zakres:

rodzinny i szkolny plan kryzysowy;
lista kontaktów i kopie najważniejszych informacji;
woda, żywność, leki przyjmowane stale, higiena, światło, łączność i zasilanie awaryjne;
plecak ewakuacyjny dostosowany do potrzeb rodziny, dziecka i zwierząt;
postępowanie podczas przerwy w dostawie energii, wody, ogrzewania, łączności lub transportu;
bezpieczne gospodarowanie zapasami i regularne sprawdzanie terminów ważności.

Przykładowe działania: rodzinne zadanie domowe, warsztat pakowania plecaka, gra „72 godziny bez...”, plan ciągłości działania klasy/Placówki.

E. ODPORNOŚĆ SPOŁECZNA, WZAJEMNA POMOC I DOBROSTAN – obszar uzupełniający

Zakres:

współpraca z sąsiadami, wolontariat i lokalne sieci wsparcia;
rola służb, podmiotów ochrony ludności i organizacji ratowniczych;
zasady pomagania bez narażania siebie;
radzenie sobie ze stresem i paniką, komunikacja uspokajająca;
szacunek, solidarność i przeciwdziałanie wykluczeniu;
opieka nad zwierzętami w sytuacji ewakuacji.

Przykładowe działania: mapa zasobów społeczności, ćwiczenie podziału zadań, wywiad z ratownikiem lub wolontariuszem, projekt kampanii „Pomagam bezpiecznie”.

F. ZAGROŻENIA LOKALNE I BEZPIECZEŃSTWO CODZIENNE – obszar uzupełniający

Zakres:

powódź i podtopienia, gwałtowne burze, upał, mróz, śnieżyca, pożary i susza;
zagrożenia w górach i nad wodą;
wypadki komunikacyjne i bezpieczeństwo na drodze;
zagrożenia chemiczne, biologiczne, radiacyjne i przemysłowe – podstawowe zachowania;
cyberbezpieczeństwo i ochrona danych;
bezpieczne korzystanie z urządzeń i energii podczas awarii.

Przykładowe działania: lokalna mapa ryzyka, warsztaty tematyczne z Partnerem, gra terenowa, kampania informacyjna dla społeczności.

G. ELEMENTY OBRONNOŚCI I STRZELECTWO – obszar uzupełniający

Zakres:

wykorzystanie strzelnic laserowych i wirtualnych, symulatorów oraz innych bezpiecznych rozwiązań treningowych;
elementy strzelectwa sportowego i treningu celności – odpowiednio do wieku uczestników i warunków organizacyjnych;
kształtowanie odpowiedzialnych i bezpiecznych postaw podczas zajęć z elementami obronności i strzelectwa;
zasady bezpiecznego zachowania na strzelnicy i podczas zajęć prowadzonych z wykorzystaniem urządzeń treningowych;
współpraca ze służbami, organizacjami i podmiotami posiadającymi kompetencje w zakresie obronności lub strzelectwa;
zajęcia z wykorzystaniem broni – wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, pod bezpośrednim nadzorem właściwych osób i zgodnie z odrębnymi przepisami oraz regulaminem obiektu.

Przykładowe działania: zajęcia na strzelnicy laserowej lub wirtualnej, trening z wykorzystaniem symulatorów i trenażerów, pokaz prowadzony przez właściwe służby lub uprawniony podmiot, zajęcia ze strzelectwa sportowego prowadzone w warunkach określonych odrębnymi przepisami.

Rekomendacje według poziomu edukacyjnego

Poziom	Ostrzeżenia	Ewakuacja i przygotowanie	Pierwsza pomoc	Oczekiwany efekt
Przedszkole	rozpoznaje osobę dorosłą i służby; wie, że alarm oznacza słuchanie poleceń	idzie spokojnie za nauczycielem; zna miejsce zbiórki; rozpoznaje podstawowe rzeczy do plecaka	woła dorosłego; potrafi powiedzieć imię i miejsce; zna numer 112 w formie edukacyjnej	zachowuje spokój, nie oddala się i wykonuje proste polecenia
Klasy I-III	zna numer 112, Alert RCB i podstawowe komunikaty; odróżnia źródło oficjalne	zna drogę ewakuacji, punkt kontaktowy i prostą kartę bezpieczeństwa	potrafi wezwać pomoc, ocenić reakcję i wykonać proste czynności pod kierunkiem dorosłego	potrafi opowiedzieć krok po kroku, co robi w typowej sytuacji zagrożenia
Klasy IV-VIII	rozpoznaje sygnały alarmowe, weryfikuje informacje, zna lokalne zagrożenia	tworzy rodzinny plan i plecak; zna zasady ewakuacji, schronienia i 72 godzin	ćwiczy RKO/AED, pozycję bezpieczną, zadławienie i krwawienie	wykonuje zadania praktyczne i potrafi współpracować w zespole
Szkoły ponadpodstawowe	analizuje ryzyko, wiarygodność źródeł i komunikację kryzysową	współtworzy plan ciągłości, wspiera ewakuację osób wymagających pomocy, zna zasady wolontariatu	wykonuje pełny algorytm BLS/AED i podstawowe działania urazowe na poziomie edukacyjnym	potrafi podjąć odpowiedzialne działanie, komunikować się i wspierać społeczność

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Paweł Gancarz

Dyrektor
Departamentu Marszałka

Piotr Koszarek

ZAŁĄCZNIK NR 5 – SPRAWOZDANIE KOŃCOWE

Nazwa Placówki	
Tytuł projektu	
Koordinator	
Okres realizacji	
Łączna liczba uczestników	

1. Zrealizowane działania

Data	Opis działania	Obszar	Partnerzy	Liczba uczestników	Najważniejszy rezultat

2. Rezultaty i ewaluacja

Rezultaty dla uczestników	
Rezultaty dla Placówki	

Zmiana wiedzy/umiejętności – sposób pomiaru i wyniki	
Dobre praktyki i możliwość kontynuacji	

3. Trudności, zdarzenia niepożądane i rekomendacje

.....

.....

.....

.....

4. Załączone materiały

☐ scenariusze ☐ ankiety ☐ materiały uczniowskie ☐ zdjęcia/materiały multimedialne z poszanowaniem ochrony wizerunku ☐ inne:

Podpis koordynatora: Podpis dyrektora:

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Paweł Gancarz

Dyrektor
Departamentu Marszałka

Piotr Koszarek

ZAŁĄCZNIK NR 6 – KRYTERIA OCENY PROJEKTÓW

Kryterium	Maks. pkt	Opis	Ocena
Zgodność z tematem przewodnim i celami Programu	20	spójne ujęcie filarów: świadomy, przygotowany, odporny; liczba i sposób realizacji wybranych obszarów	
Praktyczny charakter działań	20	ćwiczenia, warsztaty, scenariusze zadaniowe, utrwalanie konkretnych umiejętności	
Efekty edukacyjne i ewaluacja	15	mieralne rezultaty, diagnoza przed/po, refleksja i wnioski	
Współpraca z Partnerami i społecznością	15	realne zaangażowanie społeczności lokalnej i Partnerów Programu, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z lokalnymi jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych, a w zależności od zakresu projektu również z innymi właściwymi służbami, samorządem, organizacjami i podmiotami lokalnymi	
Dostosowanie do wieku, bezpieczeństwo i dostępność	15	adekwatne metody, dobrostan uczestników, włączenie osób ze szczególnymi potrzebami	
Innowacyjność i możliwość upowszechnienia	10	pomysłowość, materiały możliwe do wykorzystania przez inne Placówki	
Jakość dokumentacji i terminowość	5	czytelność, kompletność, terminowe przekazanie sprawozdania	
RAZEM	100		

W przypadku uzyskania przez Placówki takiej samej liczby punktów o przyznaniu wyróżnienia decyduje Zespół Oceny, uwzględniając w szczególności poziom edukacyjny, praktyczny charakter działań oraz możliwość upowszechnienia rezultatów.

Uwagi Zespołu Oceny:

.....

.....

.....

Marszałek
Województwa Dolnośląskiego

Paweł Gancarz

Dyrektor
Departamentu Marszałka

Piotr Koszarek